2023年度省级预算执行情况绩效自评报表

编报部门(单位公章):甘肃煤田地质局

编报日期: 2023年2月29日

联系人及电话: 霍冬 09314911922

2023年度省级预算执行情况绩效自评报表目录

- 一、部门自评报告
- 二、部门整体支出自评表
- 三、部门预算项目支出绩效自评结果汇总表
 - 1. 业务费项目绩效自评表

2023年甘肃煤田地质局_部门(单位)整体支出绩效自评表

| 8门(单位)名称 | | T | | 肃煤田地质局 | 11. / 1- | 1 | 1 |
|------------------|-----------------|-----------------------|--------------|--------------------------|--------------|------------|---|
| | | 年初预算数 | 全年预算数 (A) | 实际支出数 (R) | 执行率 (R/A) | 分值 | 得分 |
| 部门(単位)整体 支出 | 全年支出 | 62740. 05 | 92353. 18 | 88691. 75 | 96. 04% | 10 | 9. 6 |
| (万元) | 其中: 基本支出 | 50972.53 | 68301.50 | 68301.50 | 100.00% | - | |
| | 项目支出 | 11767. 52 | 24051.68 | 20390. 25 | 84. 78% | _ | |
| | | 预期目标 | | At the Property At the A | | | 艺成情况 |
| | 目标1:聚焦资源保 | 尺障,全面落实找矿突破战略行 | 动 | 战略行动,全年等 | 实施各类资源 | 勘查项目 | 省自然资源工作安排,全力投入找矿突破 68个,提交各类勘查成果报告38件,提交 煤层气、地热等清洁能源勘查工作。 |
| | 目标2:聚焦资源开 | F发,全面提升矿山技术服务水· | ¥ | 、矿山技术服务、 | 、矿山生态修 | 复等全链线 | 紧盯矿业企业需求,协调推进矿产勘查 条工作,打造我局矿山服务的新平台。 社会招考引进专业人才143名;举办线上约 |
| F度总体绩效目标 完成情况 | 目标3:聚焦动能增 | 音育,大力推进人才科技创新 | | 下各类培训加快 | 各类人才成长 | 。强化地质 | 红云相等引进专业人有140名;华が线上3 质科技创新,围绕煤炭找矿前景研究和靶 目4个,争取到中央引导地方科技发展专项 |
| 元队情况 | 目标4:聚焦技术支 | 互撑,全面服务自然资源管理 | | 检查, "三标一 | 体"管理体 | 系持续改进 | 全质量管理,全局组织开展2次安全生产ナ 、高效运行。 |
| | 目标5:聚焦风险防 | 方控,有效提升内部治理水平 | | 15 17 5 H H 5 T 1 T 1 | | | 勘项目局级监管,严格落实安全生产主体 录色勘查成效持续提升,全局安全生产形 |
| | 目标6:聚焦民生保 | 深障,凝聚团结奋进发展合力 | | 积极落实保障和流流,工作、生产和 | | | 工权益,持续完善和改造新老基地基础设 美化。 |
| | 目标6:聚焦党的建 | 建设,纵深推进全面从严治党 | | 统筹推进主题教 维护"的行动更加 | | | 全系统捍卫"两个确立"、做到"两个 勾建新格局。 |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| | | 基本支出预算执行率 | =100% | 100% | 3 | 3 | |
| | | 项目支出预算执行率 | =100% | 85% | 3 | 2. 54 | 主要是受地质勘查项目野外施工条件限制, 期延误,次年加快施工进度 |
| | 资金投入 | "三公经费"控制率 | <=100% | 53% | 3 | 1. 59 | 严控三公经费支出,年初预算安排191.02万元,实际支出101.41万元。 |
| | | 结转结余变动率 | <=0% | -78% | 3 | 3 | 7.17 AMACHIOL. 11/13/10. |
| | 财务管理 | 财务管理制度健全性 | 健全 | 100% | 2 | 2 | |
| 部门管理 | | 资金使用规范性 | 规范 | 100% | 2 | 2 | |
| | 采购管理 | 政府采购规范性 | 规范 | 100% | 2 | 2 | |
| | 资产管理 | 资产管理规范性 | 规范 | 100% | 2 | | |
| | 人员管理 | 在职人员控制率 | <=100% | 78% | 2 | 2 1, 56 | 人员聘用需经省编办和省人社厅核准备案。 |
| | 重点工作管理 | 重点工作管理制度健全 | 健全 | 100% 2 | | 2 | 八次45/11間起目標为7P目八正/1次正日末。 |
| | 主 州工11日在 | 烘 煤炭资源地质勘查 | >=36个 | 58个 | 7 | 6. 41 | 因国家政策主导,承揽项目能力增强。今后 |
| | | 地质勘查延伸业项目 | >=351个 | | 6 | | 积极研究政策,提升管理模式,提高预算准因国家政策主导,承揽项目能力增强。今后 |
| | \-\-\- | | | 662个 | _ | 5. 05 | 积极研究政策,提升管理模式,提高预算准主要是受地质勘查项目野外施工条件限制, |
| | 部门履职目标 | 地质勘查项目完工率 | >=100% | 88% | 5 | 4. 4 | 期延误,次年加快施工进度 |
| | | 安全生产事故 | =0 | 0 | 3 | 3 | |
| | | 组织全局事业编制人员 | >=26人 | 25人 | 3 | 3 | |
| 履职效果 | | 提交煤炭资源储量 | >=42758万吨 | 38400万吨 | 6 | 5. 39 | 实际勘查中部分地区煤层沉积不稳定,厚度 薄,局部可采,导致煤炭储量减少。 |
| | 部门效果目标 | 绿色勘查恢复治理 | >=100% | 99% | 5 | 5 | |
| | | 职工政治素质及履职能 | 提升 | 100% | 5 | 5 | |
| | 服务对象满意 度 | 地质勘查资料使用者满 意度 | >=100% | 97% | 10 | 10 | |
| | 社人駅响 | 单位获奖情况 | >=1 | 1 | 3 | 3 | |
| | 社会影响 | 违法违纪情况 | =0 | 0 | 3 | 3 | |
| | 长效管理 | 中期规划建设完备程度 | >=85% | 97% | 2.5 | 2. 5 | |
| 能力建设 | N. M. F. 任 | 党建工作开展规律性 | >=85% | 100% | 2.5 | 2.5 | |
| 11677 足攻 | 人力资源建设 | 人员培训机制完备性 | >=85% | 97% | 2.5 | 2. 5 | |
| | 档案管理 | 档案管理完备性 | >=85% | 97% | 2.5 | 2.5 | |
| | <u> </u> | <u></u> 合 计 | | 1 | 100 | 94. 54 | † |

2023年度省级部门预算支出项目绩效自评结果汇总表

| 序号 | 项目名称 | 主管部门 | | 全年预算数(A) 全年 | | 全年执行 | 执行率 | 执行率 | 自评得分 | 备注 |
|----|------|---------|---------|----------------|------------|----------|---------|---------|------|----|
| | | | 小计 | 当年财政 拨款 | 上年结 转资金 | 其他 资金 | 数 (B) | (B/A) | | |
| 1 | 业务费 | 甘肃煤田地质局 | 354. 16 | 354. 16 | 0 | 0 | 354. 16 | 100.00% | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | 合计 | | 354. 16 | 354. 16 | 0 | 0 | 354. 16 | 100 | 0 | |

| 项目名称: | | | 3十/文明门、 | | コ | <i>∠\/y</i> \ ⊢ | 1 7 1 - 1 | | |
|--|----------------------------|-----------------------|-------------------------|----------|--|-----------------|----------------|--|---------------|
| 主管部门: | 甘肃煤田 | 地质局 | 【事二】 实施单位: | | | 肃煤田地质 | 局【事二】 | | |
| | | | | 项目资金(万 | 5元) | | | | |
| | í | 丰初预 算数 (万 元) | 全年预算数(万元) | 全年执行数 | 女 (万元) | 丸行率(%) | 分值 | | 得分 |
| 年度资金总额 8.6 | | 8.6 | 7. 34 | 7. 34 | | 100.00 | 1 | 10 | 10 |
| 其中: 财政 | | 8.6 | 7. 34 | 7. 3 | 34 | 100.00 | | _ | 10.00 |
| 其他资 | 金 | | | | | 0.00 | | _ | 0.00 |
| | | 预 | 期目标 | | | 实际完成 | 清况 | | |
| | [∭] 村元成章 组织1场考 | 试,招 | 立人员招聘工作,计划 聘聘用人员26人。 | 顺利完成事业 | | <u> </u> | Γ | I | |
| 一级指标 ————— | 二级指 | 标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | ∱ 值(权重) | 指标得分 | 扁差原因分 | 介及改进措施 |
| 成本指标 | 经济成本 | 指标 | 资金执行率 | =100% | 100% | 10 | 10 | | |
| | | | 计划招考聘用人数 | 26人 | 25人 | 7.85 | 7.85 | | |
| | 数量指标 | | 聘请监考老师人数 | >=58人 | 58人 | 2.85 | 2.85 | | |
| | | | 聘请命题及阅卷老师 | >=26人 | 26人 | 7.95 | 7. 95 | | |
| | | | 体检租赁车辆数 | >=1辆 | 1辆 | 2.85 | 2.85 | | |
| | | | 印刷试卷及准考证数量 | >=858份 | 858份 | 2.85 | 2.85 | | |
| | | | 命题准确率 | =100% | 100% | 2.85 | 2.85 | | |
| 产出指标 | 质量指 | 标 | 试卷印刷质量合格率 | =100% | 100% | 2.85 | 2.85 | | |
| | | | 阅卷准确率 | =100% | 100% | 2.85 | 2.85 | | |
| | | | 招聘人员合格率 | >=99% | 100% | 2.85 | 2.85 | | |
| | | | 车辆租赁及时性 试卷命题及批阅及时 | 及时 | 100% | 2. 85 | 2. 85 | | |
| | n_1_3d11* | <u>+-</u> : | 州 | 及时 | 100% | 2.85 | 2. 85 | <u> </u> | |
| | 时效指 | 怀 | 试卷印刷及时性 切老信息长东五叶性 | 及时 | 100% | 2.85 | 2. 85 | | |
| | | | 招考信息发布及时性 组织考试及时性 | 及时 及时 | 100% | 2.85 | 2. 85 2. 85 | | |
| | 经济效益 | 北坛 | 资金利用率 | =100% | 100% | 2.85 | 4 | | |
| | 红机双皿 | 1日小小 | 煤田地质局工作人员 | 提升 | 100% | 4 | 4 | | |
| 效益指标 | 社会效益 | 指标 | | >=90% | 90% | 4 | 4 | | |
| \\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\ | | | <u>吃</u> 密 长效管理机制 | 健全 | 100% | 4 | 4 | | |
| | 生态效益 | 指标 | 信息公开机制 | 完善完善 | 100% | 4 | 4 | | |
| | 服务对象流 | 生 舎 庄 | 参考人员满意度 | >=80% | 80% | 5 | 5 | | |
| 满意度指标 | 服务对象和指标 | 州心/又 | 用人单位满意度 | >=80% | 80% | 5 | 5 | | |
| | | | 总分 | l | l | 100 | 100 | 优 | 秀 |
| 说明 | 无 | | | | | I. | <u>I</u> | 1 | |
| | | | | | | | | | |

| | | <u> 10434</u> | | | 又山沙 | KW D | <u> </u> | | | | |
|-----------|-------------------|----------------|------------------|-------------------|--------|----------------|------------|------------|--|--|--|
| 项目名称: | | | | 业务 | ·费 | | | | | | |
| 主管部门: | 甘肃煤田地 | 1质局一三三 | 队【事二】实施单位: | 甘肃煤田地质局一三三队【事二】 | | | | | | | |
| | | | 项目的 | 资金 (万元) | | | | | | | |
| | | 年初预算 数 | 全年预算数 (万元) | 全年执行数 | 数 (万元) | 执行率(%) | 分值 | 得分 | | | |
| 年度资金 | 金总额 | 3 | 3 | ; | 3 | 100.00 | 10 | 10 | | | |
| 其中:财 | 政拨款 | 3 | 3 | : | 3 | 100.00 | 10 | 10 | | | |
| 其他资金 0 | | | 0 | (|) | 0.00 | - | 0.00 | | | |
| | | 预期 | 目标 | | | 实际完成 | 战情况 | • | | | |
| 年度总体目标 | | 三常运转, 更 | 好履行单位职责 | 保证单位正常运转,更好履行单位职责 | | | | | | | |
| 一级指标 | 二级 | 指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | か 值(权重) | 指标得分 | 差原因分析及改进措 | | | |
| 成本指标 | 经济成 | 本指标 | 办公用品购置成本控 制率 | =100% | 80% | 5 | 4 | | | | |
| | ¥ 1. □ | _+24- | 办公用品购置 | =100件 | 130件 | 15 | 15 | | | | |
| 产出指标 | 数里 | 指标 | 资质证书年检及更新 | =9个 | 7个 | 14 | 10.89 | | | | |
| 广出指怀 | 质量 | 指标 | 采购办公用品合格率 | =100% | 100% | 14 | 14 | | | | |
| | 时效 | 指标 | 资质证书年检及更新 及时性 | 及时 | 100% | 12 | 12 | | | | |
| | 社会效 | 位益指标 | 保障单位正常运转 | 保障 | 100% | 20 | 20 | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象》 | 满意度指标 | 办公人员满意度 | >=95% | 100% | 10 | 10 | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 1200/文1日小 | <u>I</u> | | 总分 | | | 100 | 95. 89 | 优秀 | | | |

注: 1. 其他资金包括中央补助、各级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金等。

^{2.} 绩效自评采取打分评价形式,满分为100分,各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值,各项指标得分加总得 3. 本表资金使用单位按具体项目填报,主管部门按二级项目汇总绩效目标,对于定量指标,绝对值直接累加计算,相对值按照资金额度

| 项目名称: | 2023年度前1月贝异坝日义山坝双日广衣 业务费 | | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------------------------|-------------|------------------|----------------|-----------------|----------------|------------|------------|-------------|--|
| 主管部门: | 甘肃煤田地质 | 局一四五 | 队【事二】实施单位: | | 甘肃煤日 | 田地质局— | ·四五队【事 | 手二】 | | |
| | <u>I</u> | | | 会(万元) | | | | | | |
| | 左 | 丰初预算 数 | 全年预算数(万元) | 全年执行数 | 数 (万元) | 1.行率(%) | 分化 | 值。 | | |
| 年度资金 | 总额 | 31.5 | 15. 9 | 15 | 5. 9 | 100.00 | 10 |) | 10 | |
| 其中: 财政 | | 31.5 | 15. 9 | 15 | 5. 9 | 100.00 | - | | 10.00 | |
| 其他资 | 金 | | | | | 0.00 | - | | 0.00 | |
| | | 预期 | 目标 | | | 实际完 | 龙情况 | | | |
| 年度总体目标 | 保证单位正常 | 含运转,更 | 好履行单位职责 | 办公用品采 工满意度大 | 交购及时,水 穴幅提升。 | 《电通畅, | 保障了办公 | 楼的正常 | 运转,职 | |
| 一级指标 | 二级指 | 标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 (权 重) | 指标得分 | | 3分析及改 措施 | |
| | 数量指标 | | 办公楼水电缴纳 | =100% | 100% | 6 | 6 | | | |
| | | | 办公用品购置数量 | >=50件 | 50件 | 6 | 6 | | | |
| | | | 水文、地勘等资质维 护 | =100% | 100% | 6 | 6 | | | |
| | 质量指标时效指标 | | 办公用品验收合格 | =100% | 100% | 6 | 6 | | | |
| 产出指标 | | | 水电通畅率(%) | >=95% | 100% | 6 | 6 | | | |
| | | | 水文、地勘等资质使 用及时 | =100% | 100% | 6 | 6 | | | |
| | | | 办公用品购置及时性 | 及时 | 100% | 6 | 6 | | | |
| | | | 出差业务及时报销 | 及时 | 100% | 6 | 6 | | | |
| | | | 水电缴纳及时性 | 及时 | 100% | 6 | 6 | | | |
| | 经济效益 | : | 成本控制率 | =100% | 100% | 4 | 4 | | | |
| | 红仍双皿 | .1日4/1 | 资金利用率 | =100% | 100% | 6 | 6 | | | |
| 效益指标 | 社会效益 | : 指标 | 保障办公楼正常运转 情况 | 正常 | 100% | 4 | 4 | | | |
| 双 血 指 你 | 11. 云 双 皿 | .1日4/1 | 基础设施完好率 | >=90% | 95% | 4 | 4 | | | |
| | 生态效益 | 指标 | 公众生态环境保护意 识 | 提高 | 100% | 4 | 4 | | | |
| | 上心然無 | ·1日小小 | 建立长效机制 | 健全 | 100% | 4 | 4 | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意 | 意度指标 | 办公人员满意度 | >=85% | 90% | 10 | 10 | | | |
| | | | 总分 | | | 100 | 100 | 仂 | 公秀 | |

注: 1. 其他资金包括中央补助、各级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金等。

^{2.} 绩效自评采取打分评价形式,满分为100分,各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值,各项指标得分加总得

^{2.} 织双日叶木取打开叶川形式,俩开入100万,合部门叫侬姑酒协的里安性及日土佣定各坝二级指标的权里分值,各坝指标得分加总得3. 本表资金使用单位按具体项目填报,主管部门按二级项目汇总绩效目标,对于定量指标,绝对值直接累加计算,相对值按照资金额度

| | <u> </u> | <u> </u> | 文印 |]顶昇 | | | <u>XX 日 1</u> | <u> </u> | | | | |
|--------|----------|---------------|-------------|---------|-----------------|--------|---------------|----------|-----------------|--|--|--|
| 项目名称: | 业务费 | | | | | | | | | | | |
| 主管部门: | 甘肃煤田地 | 也质局一四九 | 队【事二】 | 实施单位: | 甘肃煤田地质局一四九队【事二】 | | | | | | | |
| | | _ | | 项目资 | 金 (万元) | | | | | | | |
| | | 年初预算数 (万元) | 全年预算 | 数 (万元) | 全年执行数 | 数 (万元) | 执行率(%) | 分 | 值《 | | | |
| 年度资金 | 总额 | 33. 8 | 31 | . 18 | 31. | . 18 | 100.00 | 1 | 0 | | | |
| 其中:财 | 政拨款 | 33. 8 | 31 | . 18 | 31. | 18 | 100.00 | - | - 10 | | | |
| 其他资 | 金 | | | | | | 0.00 | - | - 0 | | | |
| | | 预期 | 目标 | | | | 实际完成 | 情况 | | | | |
| 年度总体目标 | 保证单位正' | 常运转,更好 | 接行单位职 | 责 | 单位正常运 | 转,履行单位 | 拉职责 | | | | | |
| 一级指标 | 二级 | :指标 | 三级 | 後指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 (权 重) | 指标得分 | 偏差原因分析》 进措施 | | | |
| | 经济成 | 本指标 | 成本控制率 | | <=100% | 100% | 6.68 | 6. 68 | . = , , , , , , | | | |
| 成本指标 | 社会成本指标 | | 基础设施完 | 好率 (%) | >=90% | 80% | 6.66 | 5. 92 | | | | |
| | 生态环境 | 生态环境成本指标 | | 境保护意识 | 提高 | 85% | 6.66 | 5. 66 | | | | |
| | | | 办公楼及设 | 备日常维护 | >=95% | 95% | 4. 48 | 4. 48 | | | | |
| | 数量指标 | | 办公楼物业 | 管理服务 | =100% | 100% | 4. 44 | 4. 44 | | | | |
| | | | 水电暖缴纳 | | =100% | 100% | 4. 44 | 4. 44 | | | | |
| | | | 办公楼环境 | 达标率 | >=95% | 95% | 4. 44 | 4.44 | | | | |
| 产出指标 | | | 办公楼日常 格率 | 维修维护合 | >=90% | 95% | 4. 44 | 4. 44 | | | | |
| | | | 水电暖通畅 | 率 (%) | >=95% | 95% | 4. 44 | 4. 44 | | | | |
| | | | 办公楼物业 时性 | 管理服务及 | 及时 | 100% | 4.44 | 4. 44 | | | | |
| | 时效 | 指标 | 水电暖缴纳 | 及时性 | 及时 | 100% | 4.44 | 4. 44 | | | | |
| | | | 维修维护及 | 时性 | 及时 | 100% | 4.44 | 4. 44 | | | | |
| | 经济效 | (益指标 | 资金利用率 | | =100% | 100% | 6.68 | 6.68 | | | | |
| 效益指标 | 社会效 | (益指标 | 保障办公楼 况 | 正常运转情 | 正常 | 95% | 6.66 | 6.66 | | | | |
| | 生态效 | (益指标 | 建立长效机 | 制 | 健全 | 95% | 6.66 | 6.66 | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象》 | 满意度指标 | 办公人员满 | 意度 | >=80% | 100% | 10 | 10 | | | | |
| | | | 总分 | · | | | 100 | 98. 26 | 优秀 | | | |

注: 1. 其他资金包括中央补助、各级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金等。

^{2.} 绩效自评采取打分评价形式,满分为100分,各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值,各项指标得分加总

^{3.} 本表资金使用单位按具体项目填报,主管部门按二级项目汇总绩效目标,对于定量指标,绝对值直接累加计算,相对值按照资金额

| | , | 2023年 | 上度部门恢复 | <u> 早坝日</u> | 文出刻 | <u> </u> | <u> </u> | | | |
|-------------|-------|-----------|-----------------------|------------------|--------|--------------|----------|--------------------------|--------------|--|
| 项目名称: | 业务费 | | | | | | | | | |
| 主管部门: | | 质局综合普通 | 查队【事二】实施单位: | 甘肃煤田地质局综合普查队【事二】 | | | | | | |
| | | | 项目 | 资金(万元 |) | | | | | |
| | | 年初预算 数 | 全年预算数 (万元) | 全年执行数 | 数 (万元) | 执行率(%) | 分 | ·值 | 得分 | |
| 年度资金 | 念总额 | 162 | 120. 37 | 120 | . 37 | 100 | 1 | .0 | 10 | |
| 其中:财 | 政拨款 | 162 | 120. 37 | 120 | . 37 | 100 | | _ | 10 | |
| 其他贸 | 全金 | | | (|) | 0.00 | | _ | 0.00 | |
| | | 预期 | 目标 | | | 实际完 | 成情况 | | | |
| 年度总体目标 | | 色位基本工作 | 三、维持正常运转。 | 确保开展单 | 1位基本工作 | 三,维持正常 | "运转。 | | | |
| 一级指标 | 二级 | 指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | . 分值(权 重) | 指标得分 | 偏差原因分 ² 措施 | | |
| 成本指标 | 经济成 | 本指标 | 成本控制率 | <=100% | 100% | 4 | 4 | · · | | |
| | | | 办公用品采购 | =25000件 | 20050件 | 8 | 6.42 | 压减办公费月 成本支出。 |],控制 | |
| | 数量指标 | | 出差任务 | 260人/次 | 274人/次 | 8 | 8 | | | |
| | | | 水电暖缴纳 | =100% | 100% | 8 | 8 | | | |
| | | | 物业管理服务 | =100% | 100% | 8 | 8 | | | |
| 产出指标 | | | 办公用品采购合格率 | =100% | 100% | 4 | 4 | | | |
|)山油柳 | 质量指标 | | 出差任务完成率 | =100% | 100% | 4 | 4 | | | |
| | | | 水电暖保障率 | =100% | 100% | 4 | 4 | | | |
| | | | 办公楼物业服务及时 性 | 及时 | 100% | 4 | 4 | | | |
| | 时效 | 指标 | 办公用品采购及时性 | 及时 | 100% | 4 | 4 | | | |
| | | | 水电暖缴纳及时性 | 及时 | 100% | 4 | 4 | | | |
| | 经济效 | 益指标 | 资金利用率 | =100% | 100% | 5 | 5 | | | |
| 效益指标 | 社会為 | (益指标 | 保障办公环境良好、 单位运行正常开展 | 良好 | 90% | 5 | 5 | | | |
| 水皿明柳 | LZX | 加加日小 | 是否提高办公效率 | 是 | 100% | 5 | 5 | | | |
| | 生态效 | 益指标 | 建立长效机制 | 健全 | 90% | 5 | 5 | | | |
| 满意度指标 | 服务对象》 | 满意度指标 | 办公人员满意度 | >=85% | 90% | 10 | 10 | | | |
| | | | 总分 | | | 100 | 98. 42 | 优秀 | } | |
| 说明 | 无。 | | | | | | | | | |

注: 1. 其他资金包括中央补助、各级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金等。

^{2.} 绩效自评采取打分评价形式,满分为100分,各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值,各项指标得分加总得出

^{3.} 本表资金使用单位按具体项目填报,主管部门按二级项目汇总绩效目标,对于定量指标,绝对值直接累加计算,相对值按照资金额度

| | | ZUZ3+ | F及部门顶身 | 予ツロノ | く山坝) | 双日月 | T1X | | | |
|---------------------------------------|------------|-----------|------------------|---------|--------|----------|-------|-----------------|--|--|
| 项目名称: | 业务费 | | | | | | | | | |
| 主管部门: | | 房房阳资源甚 | 助查院【事二实施单位: | | 甘肃煤田地点 | 质局庆阳资 | 逐源勘查院 | 【事二】 | | |
| | | | 项目 | 资金 (万元) | | | | | | |
| | | 年初预算 数 | 全年预算数 (万元) | 全年执行数 | (万元) | 1行率 (%) | 分 | ↑值 得分 | | |
| 年度资金 | 总额 | 199.5 | 176. 37 | 176. | . 37 | 100.00 |] | 10 10 | | |
| 其中: 财证 | 攻拨款 | 199. 5 | 176. 37 | 176. | 37 | 100.00 | | - 10.00 | | |
| 其他资 | 金 | | | | | 0.00 | | - 0.00 | | |
| | | 预期 | 目标 | | | 实际完成 | 清况 | | | |
| 年度总体目标 | 保障综合服 | 务办公大楼 | 在常运行。 | 保障综合服务 | 办公大楼正常 | 常运行。 | | | | |
| 一级指标 | 二级 | 指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 (权 | 指标得分 | 偏差原因分析及改: 措施 | | |
| | 经济成 | 本指标 | 成本控制率 | ≤100% | 100% | 6 | 6 | 4H ME | | |
| 成本指标 | 社会成本指标 | | 基础设施完好率 | ≥90% | 90% | 7 | 7 | | | |
| | 生态环境成本指标 | | 公众生态环境保护意 识 | 提高 | 90% | 7 | 7 | | | |
| | 数量指标质量指标 | | 办公楼及设备日常维 护 | ≥95% | 95% | 5 | 5 | | | |
| | | | 办公楼物业管理服务 | =100% | 100% | 5 | 5 | | | |
| | | | 水电暖缴纳 | =100% | 100% | 5 | 5 | | | |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | | | 办公楼环境达标率 | ≥90% | 90% | 5 | 5 | | | |
| 产出指标 | | | 办公楼日常维修维护 合格率 | ≥95% | 95% | 5 | 5 | | | |
| | | | 水电暖通畅率 | ≥95% | 95% | 5 | 5 | | | |
| | 时效 | 比标 | 日常维修及时性 | 及时 | 100% | 5 | 5 | | | |
| | 四 双1 | 日孙 | 物业服务及时性 | 及时 | 100% | 5 | 5 | | | |
| | 经济效 | 益指标 | 资金利用率 | 1.0 | 1 | 10 | 10 | | | |
| 效益指标 | 社会效 | 益指标 | 保障办公大楼正常运 转 | 保障 | 85% | 5 | 4. 25 | | | |
| | 生态效 | 益指标 | 建立长效机制 | 建立 | 85% | 5 | 4. 25 | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满 | | 办公人员满意度 | ≥85% | 85% | 10 | 8. 5 | | | |
| | | | 总分 | | | 100 | 97 | 优秀 | | |

注: 1. 其他资金包括中央补助、各级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金等。

^{2.} 绩效自评采取打分评价形式,满分为100分,各部门可根据指标的重要程度自主确定各项三级指标的权重分值,各项指标得分加总得出该 3. 本表资金使用单位按具体项目填报,主管部门按二级项目汇总绩效目标,对于定量指标,绝对值直接累加计算,相对值按照资金额度加权